

Số: 31 /HN&GDTX

Hạ Long, ngày 03 tháng 02 năm 2025

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 02/2025**

**A. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM.**

1. Tổ chức các hoạt động “Mừng Đảng-Mừng xuân 2025”, đón học sinh trở lại học tập sau kỳ nghỉ Tết. Tăng cường các giải pháp đảm bảo thực hiện nghiêm túc nội quy, quy định, phòng chống dịch cúm tại đơn vị sau kỳ nghỉ Tết.

2. Hoàn thiện hồ sơ đề nghị danh mục SGK sử dụng tại đơn vị năm học 2025-2026; Xây dựng KH tổ chức ôn thi Tốt nghiệp theo TT 29/2024/TT-BGDĐT. Tiếp tục tập hợp minh chứng các tiêu chí kiểm định chất lượng CSGD theo kế hoạch. Tiếp tục tuyển sinh các lớp bồi dưỡng ngắn hạn theo kế hoạch.

3. Rà soát cơ sở vật chất, thiết bị, tài sản tại cơ sở cũ; Thực hiện quy trình thanh lý đối với tài sản hết khấu hao sử dụng, chuẩn bị hồ sơ bàn giao về UBND thành phố Hạ Long theo Kế hoạch.

4. Hoàn thiện hồ sơ thanh toán các nội dung đã chi dịp Tết nguyên đán 2025, chuẩn bị hồ sơ quyết toán tài chính năm 2024 theo kế hoạch của ngành.

5. Tổ chức đoàn thăm quan, tìm hiểu các di tích Lịch sử tại Nam Định, Ninh Bình.

**B. LỊCH TRIỂN KHAI MỘT SỐ CÔNG TÁC.**

Ngày	Nội dung công tác	Người /bộ phận phụ trách
01-09	- Học sinh tiếp tục nghỉ Tết nguyên đán Ất Tỵ 2025 hết ngày 09/02/2025.	Học sinh
03	- Cán bộ, giáo viên, nhân viên trở lại làm việc bình thường theo kế hoạch. - 9h00: Tổ chức họp toàn cơ quan, triển khai kế hoạch công tác sau kỳ nghỉ Tết nguyên đán 2025. - 14h30: Sinh hoạt Chi bộ thường kỳ tại HT tầng 3, nhà D.	CBGV, NV Đảng viên
03-28	- Triển khai rà soát, tập hợp minh chứng các tiêu chí thực hiện Kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục - Tuyển sinh các lớp bồi dưỡng ngắn hạn đáp ứng nhu cầu người học.	Theo Kế hoạch QLĐT
10	- 7h30: Chào cờ đầu tuần: tổ chức chương trình “Mừng Đảng-Mừng xuân 2024”. - 8h20: Các lớp thực hiện học theo TKB (GVCN nắm bắt tình hình học sinh sau kỳ nghỉ Tết, báo cáo sĩ số hàng ngày (trước 8h30) về đ/c Dương tổng hợp.	DTN, CBGV, NV Các đơn vị

11	- 14h00: Họp tổ kiểm kê tài sản tại phòng họp tầng 1, nhà C.	Theo QĐ
12	- Các nhóm chuyên môn nộp hồ sơ đề nghị lựa chọn SGK năm học 2025-2026 về phòng DVH, QLĐT tổng hợp.	Nhóm CM, DVH, QLĐT
13	- 8h00: Dự Hội nghị thực hiện quy trình bổ nhiệm lại Giám đốc, PGĐ Sở GDĐT tại HT tầng 1, Trụ sở liên cơ quan số 3.	BGD
14	-14h00: Tổ chức Lễ trao bằng TN cho sinh viên lớp Tiểu học K22 hệ Trung cấp (dự kiến).	QLĐT
15-16	- 6h00: Tổ chức đoàn thăm quan, tìm hiểu các di tích Lịch sử tại Nam Định, Ninh Bình	Theo QĐ
21	- 14h00: Tổ chức Đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027.	Đảng viên
27	- Chúc mừng ngày Thầy thuốc Việt Nam.	BGD, TCHC
27-28	- Hoàn thành Xây dựng KH triển khai ôn thi Tốt nghiệp theo TT 29/TT-BGDĐT.	BGD, DVH
28	- Họp cán bộ quản lý (Đánh giá kết quả tháng 02, triển khai KH hoạch tháng 3/2025, xét thi đua tháng 01,02/2025).	CBQL, CĐ, ĐTN

**Nơi nhận:**

- Chi uỷ (báo cáo);
- Ban Giám đốc (chỉ đạo);
- CBGV, NV (thực hiện);
- Lưu VT, TCHC.



**Nguyễn Thị Tiên Lộc**